



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

POI 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-JESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per gli interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI ALESSANDRIA - SPINETTA MARENGO
Via del Ferraio, 46 - 15122 Spinetta Marengo (AL) - CODICE FISCALE 96034490068
✉ALIC81700X@istruzione.it ✉alic81700x@pec.istruzione.it
0131 216567 ☎0131 619109



Ai Docenti:

**Aimasso Bianchi Bruschi Garbelli Messina
Cerea Cristina Galarza Perfumo Perrone
Pietrasanta Ricci**

AI DSGA

Sito WEB

ATTI

Oggetto: Decreto di incarico funzioni strumentali al PTOF a.s. 2019/2020

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il DPR 8 marzo 1999, n.275 - Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

Visto l'art.33 del CCNL Scuola del 29/11/2007, che stabilisce e regola le funzioni strumentali in coerenza col Piano dell'Offerta Formativa della Scuola in regime di autonomia;

Visto l'art. 39 bis lettera C del nuovo CCNL;

Preso atto della delibera del Collegio dei Docenti del 18.09.2018 con la quale il Collegio dei Docenti ha identificato le funzioni-strumentali;

Considerato che la divisione delle aree risulta in coerenza con gli obiettivi fissati dal PTOF;

Preso atto che non si è presentata l'esigenza di formulare una graduatoria di aspiranti a tale incarico;

DECRETA

di conferire per l'a.s. 2019/2020 ai docenti in indirizzo l'incarico di Funzione Strumentale.

Docente	Area F.S.	Denominazione dell'Area	Funzioni
Aimasso Bianchi Bruschi Garbelli	Area n. 1	Gestione del piano triennale dell'offerta formativa/valutazione	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elaborazione aggiornamento POF anno scolastico 2019/2020 ▪ Partecipazione alle riunioni di staff ▪ Collaborazione con il D.S., con i collaboratori del Dirigente scolastico e con le altre funzioni strumentali ▪ Analisi dei bisogni formativi degli alunni ▪ Raccolta e monitoraggio dei risultati scolastici ▪ Monitoraggio dei processi (questionari, indagini, ecc) ▪ Monitoraggio dei risultati a distanza degli alunni ▪ Pubblicizzazione e disseminazione dei risultati ▪ Partecipazione alla autovalutazione d'istituto ▪ Promozione e gestione di forme di aggiornamento e autoaggiornamento del personale ▪ Partecipazione alle riunioni di staff

Messina	Area n. 3	Multimedialità	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aggiornamento periodico del sito Internet ▪ Supporto ai docenti della scuola per l'uso degli strumenti tecnologici ▪ Consulenza alla progettazione e all'impiego didattico dei servizi a tecnologia avanzata ▪ Configurazione e gestione dei sistemi in corso di acquisizione ▪ Coordinamento dell'utilizzo delle tecnologie finalizzato ottimizzare il livello organizzativo ▪ Consulenza e collaborazione al Dirigente per le scelte di implementazione tecnologica ▪ Partecipazione alle riunioni di staff ▪ Collaborazione con il D.S., con le altre funzioni strumentali e con i collaboratori del Dirigente scolastico
Cerea Cristina Galarza Perfumo	Area n. 4	Continuità e Orientamento	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Progettazione e coordinamento di forme di continuità tra i vari ordini di scuola ▪ Progettazione e coordinamento di progetti ed iniziative di orientamento in uscita ▪ Rapporti col territorio ▪ Reti di scuole ▪ Partecipazione alle riunioni di staff ▪ Collaborazione con il D.S., con le altre funzioni strumentali e con i collaboratori del Dirigente scolastico
Pietrasanta Perrone Ricci	Area n. 5	Inclusione	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Compensazione, integrazione e recupero ▪ Diversabilità, bisogni educativi speciali e disturbi dell'apprendimento ▪ Coordinamento di persone, iniziative, spazi e materiali per l'inclusione ▪ Promozione e realizzazione di attività didattiche e organizzative relative a qualità e integrazione ▪ Coordinamento GLI ▪ Rapporti con gli Enti del territorio ▪ Partecipazione alle riunioni di staff ▪ Collaborazione con il D.S., con le altre funzioni strumentali e con i collaboratori del Dirigente scolastico

Gli incarichi dovranno essere svolti in ossequio alle disposizioni di legge e alle indicazioni del Piano dell'Offerta Formativa.

I docenti titolari di incarico sono tenuti a prendere parte alle riunioni periodiche convocate dalla Dirigente Scolastica, presenteranno un piano di lavoro entro la fine di novembre 2019 e una relazione sulle attività svolte entro la fine di maggio 2020.

Gli incarichi di lavoro saranno retribuiti con il Fondo dell'Istituzione scolastica una volta individuati i criteri di ripartizione in sede di Contrattazione Integrativa d'Istituto.

La retribuzione annua sarà definita a livello di Contrattazione di Istituto a.s. 2019/2020 sulla base delle risorse assegnate dal MIUR per le Funzioni Strumentali e verrà corrisposta entro agosto 2020.


LA DIRIGENTE SCOLASTICA
 Dott.ssa Renata Nosengo